राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर

क्रमांक– परीक्षा 5–अ/बी.एड./विधि/2016/6815-7014 दिनांकः 21/3/16

"बी.एड./विधि परीक्षा–2016 के ऑनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र भरने संबंधी विज्ञप्ति"

राजस्थान विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त जयपुर एवं दौसा जिलों के समस्त बी.एड. भाग प्रथम के नियमित छात्र/ बी.एड. एवं एम.एड. (वार्षिक पद्धति)/B.Ed. (Ord. 326 D) के पूर्व छात्र तथा LL.B.-I, II, III & P.G. Diploma in Labour Law, Taxation, Criminology, Envirnmental Law के नियमित, पूर्व/बकाया प्रश्न पत्र (Due Paper) वाले छात्र।

अलवर, भरतपुर, धौलपुर, झुन्झुनू एवं सीकर जिले के LL.B.-II, III के नियमित/पूर्व छात्र तथा बी.एड. व एम.एड. (वार्षिक पद्धति) एवं LL.B.-I & P.G. Diploma in Labour Law, Taxation, Criminology, Envirnmental Law के पूर्व छात्र/बकाया प्रश्न पत्र (Due Paper) वाले छात्र, परीक्षा–2016 के परीक्षा आवेदन पत्र ऑनलाईन वेबसाईट **www.univexam.in** पर भरने की तिथियाँ निम्नप्रकार हैं:–

1	**बिना विलम्ब शुल्क**	**25.03.2016 से 03.04.2016 तक**
2	**100/– रूपये विलम्ब शुल्क सहित**	**04.04.2016 से 08.04.2016 तक**

नोटः–

(1) **परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथियाँ आगे नहीं बढाई जायेंगी।**

(2) परीक्षा आवेदन–पत्र भरने हेतु दिशा निर्देश, परीक्षा फीस का विवरण एवं नियमित/ पूर्वछात्र परीक्षार्थियों हेतु महाविद्यालयों की सूची आदि की सूचना वेबसाइट **www.uniraj.ac.in** एवं **www.univexam.in** पर उपलब्ध है। परीक्षा आवेदन पत्र सम्बन्धी जानकारी के लिये हेल्प लाईन नं.– **7734047565**

(3) समस्त नियमित एवं पूर्व परीक्षार्थियों संकलित परीक्षा आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी दो प्रतियों में मय दस्तावेज एवं E-Mitra/CSC की मूलप्रति संलग्न कर अगले दो कार्य दिवस तक सम्बन्धित महाविद्यालय में जमा कराना होगा।

(4) विश्वविद्यालय मे डाक/कोरियर द्वारा प्राप्त परीक्षा आवेदन पत्र स्वीकार नही किये जावेंगे तथा ऐसे परीक्षा आवेदन पत्र स्वतः निरस्त समझे जायेंगे।

(5) विश्वविद्यालय से सम्बद्ध निजी महाविद्यालयों को विश्वविद्यालय द्वारा बी.एड./विधि पाठ्यक्रम हेतु आवंटित सीटों के अनुसार ही नियमित छात्रों से फार्म भरवाए गए हैं, इस आशय का शपथ–पत्र संबंधित प्राचार्यो द्वारा परीक्षा आवेदन पत्रों के साथ संलग्न करना होगा।

(6) सम्बन्धित महाविद्यालय, परीक्षा आवेदन–पत्र अग्रेषित करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन–पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से सही भरी जा चुकी हैं। यदि आवेदन–पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे – परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन–पत्र महाविद्यालय में जमा करें। महाविद्यालय द्वारा यह ध्यान रखा जाना आवश्यक है कि आवेदन पत्र की कम्प्यूटर प्रति एवं ऑफिस प्रति के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दोनों प्रतियाँ अलग–अलग बंडल के रूप में विश्वविद्यालय को अन्तिम तिथि से तीन कार्य दिवस तक प्रस्तुत करें। उपरोक्त कारणों से परीक्षा आवेदन पत्र निरस्त होने की स्थिति में सम्बन्धित महाविद्यालय ही जिम्मेवार होगा।

21.3.16

परीक्षा नियंत्रक

क्रमांक– परीक्षा 5–अ/बी.एड./विधि/2016/ दिनांकः

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1 समस्त प्राचार्य, राजस्थान विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त बी.एड./विधि महाविद्यालयों को प्रेषित कर लेख है कि परीक्षा आवेदन–पत्र अग्रेषित करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन–पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से सही भरी जा चुकी हैं। यदि आवेदन–पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे – परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन–पत्र महाविद्यालय में जमा करें। **महाविद्यालय द्वारा यह ध्यान रखा जाना आवश्यक है कि आवेदन पत्र की कम्प्यूटर प्रति एवं ऑफिस प्रति के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दोनों प्रतियॉ अलग–अलग बंडल के रूप में अन्तिम तिथि से अगले तीन कार्य दिवस तक विश्वविद्यालय को प्रस्तुत करें।** उपरोक्त कारणों से परीक्षा आवेदन पत्र निरस्त होने की स्थिति में सम्बन्धित महाविद्यालय ही जिम्मेवार होगा।

2 निदेशक, इन्फोनेट सेंटर/छात्र परामर्श केंन्द्र, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि विज्ञप्ति तथा दिशा निर्देश को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर तुरन्त प्रसारित करवाने की व्यवस्था करें।

3 प्रशासनिक सचिव, कुलपति, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

4 वित्त नियंत्रक एवं वित्तीय सलाहकार, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

5 प्रबन्ध निदेशक, MD, RISL (Raj Comp Info. Services, Ltd.), राजस्थान सरकार, न्यू आई.टी. बिल्डिंग, योजना भवन, तिलक मार्ग, सी–स्कीम, जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि MOU की शर्तानुसार परीक्षा शुल्क राशि राजस्थान विश्वविद्यालय के खाते में T+2 दिवस में जमा होना सुनिश्चित करने का श्रम करें अन्यथा एम.ओ.यू. की शर्तानुसार ब्याज राशि 12 प्रतिशत की दर से देनी होगी। सम्बन्धित ई–मित्र/CSC कियोस्क को यह भी सुनिश्चित करावे कि एक बार परीक्षा शुल्क जमा होने के पश्चात् किसी भी परिस्थिति में शुल्क वापस नहीं हो और ई–मित्र पर जमा शुल्क का टोकन निरस्त नहीं होना चाहिए।

6 प्रबन्धक, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, विश्वविद्यालय कैम्पस, जयपुर।

7 समस्त उप–कुलसचिव/सहायक कुलसचिव/अनुभाग अधिकारी परीक्षा संचालन व गोपनीय अनुभाग/शैक्षणिक –द्वितीय/ सेलर । व ।।, परीक्षा विविध, रिकार्ड शाखा, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

8 जनसम्पर्क अधिकारी, राजस्थान विश्वविद्यालय को प्रेषित कर लेख है कि विश्वविद्यालय के क्षेत्राधिकार के मुख्य समाचार पत्रों (राजस्थान पत्रिका व दैनिक भास्कर) में विज्ञप्ति को एक बार प्रकाशित करवाने की व्यवस्था करें।

9 निजी सचिव, कुलपति/कुलसचिव/निजी सहायक, परीक्षा नियंत्रक, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

10 मैसर्स, हाईटेक स्केन ग्राफिक्स प्राइवेट, लिमिटेड, नई दिल्ली।

21/3/16

उप कुलसचिव (परीक्षा)

राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर

क्रमांक– परीक्षा 5–अ/बी.एड./विधि/2016/ दिनांकः

बी.एड. भाग प्रथम/ बी.एड. एवं एम.एड. (वार्षिक पद्धति)/विधि (नियमित/पूर्वछात्र/बकाया प्रश्न पत्र) परीक्षा, 2016 के लिए ऑनलाईन आवेदन–पत्र भरवाने सम्बन्धी दिशा–निर्देश

राजस्थान विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त जयपुर एवं दौसा जिलों के समस्त बी.एड. भाग प्रथम के नियमित छात्र/ बी.एड. एवं एम.एड. (वार्षिक पद्धति)/B.Ed. (Ord. 326 D) के पूर्व छात्र तथा LL.B.-I, II, III & P.G. Diploma in Labour Law, Taxation, Criminology, Envirnmental Law के नियमित, पूर्व/बकाया प्रश्न पत्र (Due Paper) वाले छात्र।

अलवर, भरतपुर, धौलपुर, झुन्झुनू एवं सीकर जिले के LL.B.-II, III के नियमित/पूर्व छात्र तथा बी.एड. व एम.एड. (वार्षिक पद्धति) एवं LL.B.-I & P.G. Diploma in Labour Law, Taxation, Criminology, Envirnmental Law के पूर्व छात्र/बकाया प्रश्न पत्र (Due Paper) वाले छात्र, परीक्षा–2016 के परीक्षा आवेदन पत्र भर कर डाउनलॉड करने की सुविधा दिनांक 25.03.2016 से आरम्भ की जा रही है।

ऑनलाइर्न परीक्षा आवेदन–पत्र डाउनलॉड करने सम्बन्धी दिशा–निर्देश :–

छात्र सर्वप्रथम वेबसाईट www.univexam.in **पर visit करें । कृपया फार्म भरते समय समस्त प्रविष्ठियॉ सावधानी पूर्वक भरें। हस्तलिखित अधूरे अथवा गलत भरे आवेदन पत्र स्वतः निरस्त समझे जायेंगें।**

1 परीक्षा आवेदन–पत्र भरने हेतु दिशा निर्देश, परीक्षा फीस का विवरण एवं पूर्वछात्र परीक्षार्थियों हेतु महाविद्यालयों की सूची आदि की सूचना वेबसाइट **www.univexam.in** अथवा **www.uniraj.ac.in** पर उपलब्ध है।

2 परीक्षार्थी बी.एड. भाग प्रथम/बी.एड. एवं एम.एड. (वार्षिक पद्धति) / Ord. 326-D/ LL.B.-I, II, III & P.G. Diploma in Labour Law, Taxation, Criminology, Envirnmental Law जिस श्रेणी के लिए आवेदन करना चाहता है, उस श्रेणी का ध्यान पूर्वक चयन करें, यथा नियमित/ पूर्व छात्र/ बकाया प्रश्न पत्र/अध्यादेश के तहत।

3 छात्र सम्बन्धित कक्षा का चयन करने के पश्चात् जो आवदेन–पत्र खुलता है, उसमें सभी प्रविष्टियों को अपने स्तर पर भरकर Print पर क्लिक कर दो प्रति परीक्षा आवेदन–पत्र की विश्वविद्यालय कार्यालय के लिए होगी। परीक्षार्थी को तकनीकी विधि से अपना फोटो तथा हस्ताक्षर स्केन कर परीक्षा आवेदन–पत्र के निर्धारित स्थान पर **Attach** करना है।

4 ऑनलाईन पद्धति से परीक्षार्थी हार्ड कॉपी निकालने के बाद नियमित, पूर्वछात्र व बकाया प्रश्न पत्र के परीक्षा आवेदन पत्र पर अंकित निर्धारित परीक्षा शुल्क ई–मित्र/CSC कियोस्क मय आवश्यक दस्तावेजो (10+2+3, पी.टी.ई.टी.–2015 की अंकतालिका, आरक्षित वर्ग से संबंधित प्रमाण पत्र आदि) के साथ अगले दो कार्य दिवसों में सम्बन्धित महाविद्यालय में जमा करवायें।

5 (A) नियमित/पूर्वछात्र परीक्षार्थियों का निर्धारित परीक्षा शुल्क ई–मित्र/CSC कियोस्क के माध्यम से जमा होगा, परीक्षा शुल्क जमा करवाने का अतिरिक्त निर्धारित शुल्क रू. 5/– प्रति परीक्षार्थी द्वारा ई–मित्र/CSC कियोस्क को अदा करना होगा। परीक्षा शुल्क एवं परीक्षा फार्म की प्रक्रिया निम्नानुसार होगी।

(अ) छात्र सर्वप्रथम वेबसाईट **www.univexam.in** पर visit कर अपनी कक्षा से सम्बन्धित पंजीकरण करवाकर ऑनलाईन परीक्षा फॉर्म भरेंगे। बी.एड/एम.एड. पूर्व छात्र वार्षिक पद्धति और विधि पार्ट–द्वितीय, तृतीय व बकाया प्रश्न पत्र/ पूर्व छात्र के परीक्षार्थी गत वर्ष की परीक्षा के अनुक्रमांक से परीक्षा फॉर्म भरेंगे।

(ब) निर्धारित शुल्क के चालान का प्रिंट लेकर ई–मित्र पर शुल्क जमा करवायें। पुनः वेबाईट **www.univexam.in** पर लॉगईन कर चालान पर अंकित परीक्षा फार्म नं. व जन्म तिथि अंकित करके अपने परीक्षा फार्म का दो प्रतियों में प्रिंट लें।

(स) नियमित/पूर्वछात्र परीक्षार्थी ई–मित्र/CSC कियोस्क पर परीक्षा शुल्क नकद जमा करवा सकते हैं अथवा क्रेडिट, डेबिट कार्ड एवं नेट बैंकिंग के माध्यम से भी परीक्षा शुल्क उनकी वेबसाईट **www.emitra.gov.in** पर जमा करवा सकते हैं।

(द) ई–मित्र पर एक बार परीक्षा शुल्क जमा होने के पश्चात् किसी भी परिस्थिति में शुल्क वापस नहीं होगा और ई–मित्र पर जमा शुल्क का टोकन निरस्त नहीं होगा। सम्बन्धित ई–मित्र/CSC कियोस्क भी यह सुनिश्चित करलें।

(य) आवेदन कर्ता चाहे तो अपना परीक्षा फार्म ई–मित्र/CSC कियोस्क के माध्यम से भी ऑनलाईन भरवा सकते हैं। इसके लिए सम्बन्धित कियोस्क को उनका निर्धारित शुल्क रूपये 20/– प्रति परीक्षा फॉर्म एवं वेब केमरा से फोटो अपलोड कराने का निर्धारित शुल्क रूपये 5/– परीक्षार्थी द्वारा अलग से देना होगा।

(र) **नियमित/पूर्वछात्र द्वारा ई–मित्र के अलावा अन्य किसी माध्यम (जैसे नकद/बैंक ड्राफ्ट/चैक/पोस्टल ऑर्डर आदि) के द्वारा जमा कराया गया परीक्षा शुल्क किसी भी परिस्थिति में मान्य नहीं होगा।**

(B) **ई–मित्र हेल्प लाईन नं., टोल फ्री नम्बर – 18001806127, मोबाईल नं.– 9571999942, ई–मेल आईडी – emitra.support@gmail.com**

(C) **नियमित/पूर्वछात्र परीक्षार्थी ई–मित्र पर जमा शुल्क की रसीद की मूल प्रति को परीक्षा फार्म की हार्ड कॉपी की दो प्रतियों के साथ संलग्न कर अन्य आवश्यक दस्तावेजों सहित शुल्क जमा कराने की तिथि से अगले दो कार्य दिवस तक सम्बन्धित महाविद्यालय में जमा करावें।**

6 सम्बन्धित महाविद्यालय, परीक्षा आवेदन–पत्र जमा करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन–पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से भरी जा चुकी है। यदि आवेदन–पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे – परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन–पत्र जमा करेगा। **ई–मित्र से प्राप्त रसीद के पीछे जमाकर्ता के हस्ताक्षर एवं महाविद्यालय की मोहर अंकित कर परीक्षार्थी को रसीद के रूप में प्रदान करें।** महाविद्यालय द्वारा यह ध्यान रखा जाना आवश्यक है कि आवेदन–पत्र की कम्प्यूटर प्रति अलग रखें, तथा ऑफिस प्रति के साथ आवश्यक दस्तावेज (10+2+3, पी.टी.ई.टी.–2015 की अंकतालिका, आरक्षित वर्ग से संबंधित प्रमाण पत्र आदि) सलंग्न हो।

7 ऐसे बी.एड. परीक्षार्थी जो एक से अधिक (अनिवार्य/ऐच्छिक विषय) विषयों में अनुत्तीर्ण है वे सभी विषयों में प्रविष्ठ होंगे। साथ ही जो छात्र आंतरिक मूल्यांकन में अनुपस्थित रहे उन्हें भी आंतरिक एवं सैद्धान्तिक (Theory & Practical) दोनों में प्रविष्ठ होना अनिवार्य है। अध्यादेश 326–डी के तहत परीक्षा में प्रविष्ठ होने वाले छात्र सम्बन्धित विषय एवं उसकी प्रायोगिक परीक्षा में ही सम्मिलित होंगे।

8 ऐसे छात्र जिनकी गत वर्ष उपस्थिति पूर्ण नही थी अर्थात जिनकी (Short Attendance) थी/ वर्ष 2014 से पूर्व के अनुत्तीर्ण छात्र परीक्षा आवेदन पत्र भरने योग्य नहीं है।

9 परीक्षार्थी ध्यान रखे कि विश्वविद्यालय में डाक/कोरियर द्वारा प्राप्त परीक्षा आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। अतः ऐसे परीक्षा आवेदन पत्र स्वतः ही निरस्त समझे जाऐगें।

10 **सम्बन्धित महाविद्यालय एवं परीक्षार्थी ध्यान रखें कि चयनित शैक्षकिण विषयों/स्पेशल विषयों का एक बार चयन करने के पश्चात् किसी भी परिस्थिति में बदलाव संभव नहीं होगा।**

11 सम्बन्धित महाविद्यालय नियमित/पूर्व/बकाया प्रश्न पत्र के परीक्षार्थियों के परीक्षा आवेदन पत्र की सावधानी पूर्वक जॉच करलें। अन्यथा किसी भी प्रकार की गलती होने पर रू. 1000 प्रति गलती सम्बन्धित महाविद्यालय द्वारा विश्वविद्यालय को अदा करने होगें।

12 पूर्वछात्र/बकाया प्रश्न पत्र के परीक्षार्थी अपना परीक्षा आवेदन पत्र अन्तिम परीक्षा के रोल नं. से डाउनलोड करें। इसके पश्चात् यदि रोल नं. से परीक्षा आवेदन पत्र डाउनलोड नहीं होता है तो ऐसे छात्र Fresh Form भरें, जिसमें छात्र अपना नाम, पिता का नाम, माता का नाम बोर्ड/विश्वविद्यालय की अंकतालिका के अनुसार भरे तथा **डाउनलोड किये हुऐ परीक्षा आवेदन पत्र में किसी भी प्रकार की त्रुटि हो तो आवश्यक सुधार स्वयं करें।**

13 विश्वविद्यालय अधिनियम 168–ए के अनुसार विद्यार्थी विश्वविद्यालय द्वारा एक वर्ष में आयोजित होने वाली दो मुख्य परीक्षा में सम्मलित नहीं हो सकता।

14 जिन छात्रों ने परीक्षा 2015 में पुनर्मूल्यांकन/संशोधन के लिए आवेदन किया है तथा उनका पुनर्मूल्यांकन/संशोधित परिणाम घोषित नहीं हुआ है, ऐसे छात्र पूर्व में घोषित परिणाम के अनुसार निर्धारित समय अवधि में ऑनलाईन आवेदन–पत्र प्रस्तुत करें। पुनर्मूल्यांकन/संशोधन के पश्चात् यदि इनका परिणाम परिवर्तित होता है तो परीक्षा आवेदन पत्र परिवर्तित परिणाम के अनुसार पुर्नमूल्यांकन/संशोधित परिणाम घोषित होने के एक सप्ताह तक आवेदन करने पर संशोधित कर दिया जायेगा।

नियमित/पूर्व छात्र परीक्षा आवेदन आवेदन पत्र परीक्षा 2016 के लिए विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित परीक्षा शुल्क सहित अन्य शुल्क निम्नानुसार हैः–

I. नियमित एवं पूर्व छात्र द्वारा देय परीक्षा शुल्क का विवरण निम्नानुसार हैं :–

S. No.	Particulars	For Regular	For Ex-students
1	B.Ed./M.Ed.	2200/-	2500/-
2	LL.B. I-year	1000/-	1200/-
3	LL.B. II-year	1200/-	1350/-
4	LL.B. III-year	1300/-	1500/-
5	One Year P.G. Diploma in Law	1500/-	1800/-
6	**Due Paper:-** One Paper Two Paper	 500/- 750/-	
	Three paper :- (Full examination fee i.e. (1200/- for LL.B. I-year, 1350/- for II- year and 1500/- for III year)		
7	Fees for Physically Challenged Students (For above all categories)	400/-	450/-
8	Enrollment fee	200/-	----
9	Eligibility fee (For those candidates who have passed their qualifying exam. from other than the University)	200/-	----

नोटः–

(i) शारीरिक रूप से विकलांग, नेत्रहीन, मूक बधिर (स्थाई/आंशिक) छात्रों को केवल परीक्षा शुल्क की छूट है। इस संबधं में कनिष्ठ विशेषज्ञ द्वारा हस्ताक्षरित प्रमाण–पत्र जो कि मेडीकल ऑफिसर से प्रति हस्ताक्षरित हो, आवेदन–पत्र को साथ संलग्न करना आवश्यक है। अन्य निर्धारित शुल्क देय होगा।

(ii) प्रत्येक नियमित छात्र द्वारा विकास शुल्क रूपये 50/– तथा स्पोटर्स बोर्ड शुल्क रूपये 50/– सम्बन्धित महाविद्यालय को उपरोक्तानुसार दर्शाये परीक्षा शुल्क के अतिरिक्त पृथक से देय होंगे।

(iii) परीक्षा आवेदन–पत्र भरने हेतु दिशा निर्देश, विषय कोड सूची, परीक्षा फीस का विवरण एवं महाविद्यालयों संबंधी सूचना वेबसाइट www.univexam.co.in पर उपलब्ध है। परीक्षार्थी पूर्ण रूपेण भरे हुये परीक्षा आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी परीक्षा फीस की ई–मित्र रसीद सहित, अन्तिम तिथि से अगले दो कार्य दिवस में सम्बन्धित महाविद्यालय में आश्यक रूप से जमा करायें।

(iv) सम्बन्धित महाविद्यालय, परीक्षा आवेदन–पत्र अग्रेषित करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन–पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से सही भरी जा चुकी हैं। यदि आवेदन–पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे – परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन–पत्र महाविद्यालय में जमा करें। **ई–मित्र रसीद के पीछे जमाकर्ता के हस्ताक्षर एवं महाविद्यालय की मोहर अंकित कर परीक्षार्थी को रसीद के रूप में प्रदान करें, छात्र इस रसीद को सबूत के तोर पर सुरक्षित रखें।** महाविद्यालय द्वारा यह ध्यान रखा जाना है कि आवेदन–पत्र की कम्प्यूटर प्रति अलग रखें, तथा ऑफिस प्रति के साथ मय आवश्यक अकंतालिकाएँ (10+2+3, पी.टी.ई.टी.–2015 की अंकतालिका, आरक्षित वर्ग से संबंधित प्रमाण पत्र आदि) सलंग्न हो। उपरोक्त कारणों से परीक्षा आवेदन पत्र निरस्त होने की स्थिति में सम्बन्धित महाविद्यालय ही जिम्मेवार होगा।

(v) समस्त प्राचार्य, सम्बद्ध महाविद्यालय अपने महाविद्यालय के स्थायी दूरभाष, मोबाईल नं., ई–मेल आईडी एवं फेक्स नं., महाविद्यालय कोड़, अध्यापन कराये जाने वाले ऐच्छिक विषय समूह (Subject Combination) एवं (Special Subject) लिखित में विश्वविद्यालय को भेजे।

विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त समस्त बी.एड./एम.एड./विधि महाविद्यालयों की सूची वेबसाईट पर उपलब्ध है। अतः परीक्षार्थीयों को विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा केन्द्र आवंटित करने सम्बन्धी सूचना उनके प्रवेश पत्र पर उपलब्ध कराई जायेगी।

21.3.16

परीक्षा नियंत्रक

क्रमांक– परीक्षा 5–अ/बी.एड./विधि/2016/ दिनांकः

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1 समस्त प्राचार्य, राजस्थान विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त बी.एड./विधि महाविद्यालयों को प्रेषित कर लेख है कि परीक्षा आवेदन–पत्र अग्रेषित करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन–पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से सही भरी जा चुकी हैं। यदि आवेदन–पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे – परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन–पत्र महाविद्यालय में जमा करें। **महाविद्यालय द्वारा यह ध्यान रखा जाना है कि आवेदन पत्र की कम्प्यूटर प्रति एवं ऑफिस प्रति के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दोनों प्रतियॉ अलग–अलग बंडल के रूप में अन्तिम तिथि से अगले तीन कार्य दिवस तक विश्वविद्यालय को प्रस्तुत करें।** उपरोक्त कारणों से परीक्षा आवेदन पत्र निरस्त होने की स्थिति में सम्बन्धित महाविद्यालय ही जिम्मेवार होगा।

2 निदेशक, इन्फोनेट सेंटर/छात्र परामर्श केंन्द्र, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि विज्ञप्ति तथा दिशा निर्देश को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर तुरन्त प्रसारित करवाने की व्यवस्था करें।

3 प्रशासनिक सचिव, कुलपति, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

4 वित्त नियंत्रक एवं वित्तीय सलाहकार, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

5 प्रबन्ध निदेशक, MD, RISL (Raj Comp Info. Services, Ltd.), राजस्थान सरकार, न्यू आई.टी. बिल्डिंग, योजना भवन, तिलक मार्ग, सी–स्कीम, जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि MOU की शर्तानुसार परीक्षा शुल्क राशि राजस्थान विश्वविद्यालय के खाते में T+2 दिवस में जमा होना सुनिश्चित करने का श्रम करें अन्यथा एम.ओ.यू. की शर्तानुसार ब्याज राशि 12 प्रतिशत की दर से देनी होगी। सम्बन्धित ई–मित्र/CSC कियोस्क को यह भी सुनिश्चित करावे कि एक बार परीक्षा शुल्क जमा होने के पश्चात् किसी भी परिस्थिति में शुल्क वापस नहीं हो और ई–मित्र पर जमा शुल्क का टोकन निरस्त नहीं होना चाहिए।

6 प्रबन्धक, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, राजस्थान विश्वविद्यालय परिसर, जयपुर।

7 समस्त उप–कुलसचिव/सहायक कुलसचिव/अनुभाग अधिकारी परीक्षा संचालन व गोपनीय अनुभाग/शैक्षणिक –द्वितीय/ सेलर I व II, परीक्षा विविध, रिकार्ड शाखा, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

8 जनसम्पर्क अधिकारी, राजस्थान विश्वविद्यालय को प्रेषित कर लेख है कि विश्वविद्यालय के क्षेत्राधिकार के मुख्य समाचार पत्रों (राजस्थान पत्रिका व दैनिक भास्कर) में विज्ञप्ति को एक बार प्रकाशित करवाने की व्यवस्था करें।

9 निजी सचिव, कुलपति/कुलसचिव/निजी सहायक, परीक्षा नियंत्रक, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।

10 मैसर्स, हाईटेक स्केन ग्राफिक्स प्राइवेट, लिमिटेड, नई दिल्ली।

Rsem 21/3/16

उप कुलसचिव (परीक्षा)